



A. Hertzstraat 2, 3500 Hasselt

**KANDIDATUURSTELLING VOOR WAARNEMENDE
AANSTELLING IN SELECTIE- OF BEVORDERINGS-
AMBTEN.**

Publicatie GO! vacatures	
Omschrijving Vacature	
School Vacature	

Naam	
Voornamen	
E-mail	
Stamboeknummer	
Straat	nr.:
Postcode	
Stad / Gemeente	
Tel.nr.	overdag: 's avonds:
GSM-nr.	

Iedere pagina van de genummerde bijlagen moet beantwoorden aan onderstaande voorwaarden:

Al de stukken die U bijvoegt, dienen:

- **Kopieën van officiële stukken te zijn ondertekend “voor éénsluitend verklaard” (door een gemeentebestuur of een centrum- of school-directeur).**
- **of verklaringen op eer (ook ondertekend door een overheid of een centrum- of schooldirecteur).**

Mogen wij erop aandringen dat U zich strikt hieraan houdt. Dus “fotokopies op zich”, “lijstjes” of ... kunnen niet gevalideerd worden indien ze niet voldoen aan bovengestelde voorwaarden.

Indien u twijfelt of vragen hebt, kan u altijd inlichtingen inwinnen bij mevr. Sonja Withofs, onthaal/algemeen secretariaat GO! Next (tel 011 85 87 40).

1. DIENSTANCIENNITEIT IN HET GEMEENSCHAPSONDERWIJS (**alle** diensten in om het even welk ambt in het gemeenschapsonderwijs tellen mee. U kan dit staven met bv. een loopbaanfiche of afschriften RL-1 of PERS-formulieren of BPA1-formulieren of...).

JAREN	MAANDEN	DAGEN	BIJLAGE NR.

2. AMBTSANCIENNITEIT IN HET GEMEENSCHAPSONDERWIJS (in het **ambt** waarvoor u solliciteert).

JAREN	MAANDEN	DAGEN	BIJLAGE NR.

3. BETROKKENHEID IN ONDERWIJSKUNDIGE MIDDENS (deze moeten **schooloverstijgend** zijn, dus niet in de eigen instelling(en)).

OMSCHRIJVING PER ITEM	BIJLAGE NR.

4. SPECIFIEKE ERVARING MET DE BETROKKEN LEERLINGEN-POPULATIE (dit kan ook een **vergelijkbare** leerlingenpopulatie zijn).

OMSCHRIJVING PER ITEM	BIJLAGE NR.

5. BEWEZEN INZET VOOR LEERLINGEN EN SCHOOL (dit kan in **om het even welke school** zijn).

OMSCHRIJVING PER ITEM	BIJLAGE NR.

6. BEOORDELING / EVALUATIE (graag **de laatste** als bijlage).

DATUM	QUOTERING.	BIJLAGE NR.
/ /		

7. NASCHOLING

(Gelieve bij “Duur” te vermelden: **4u** of **½ dag** of **8 dagen** of.....

Gelieve bij “B of T” te vermelden of u de nascholing Tijdens of Buiten de lestijden volgde).

DATA	OMSCHRIJVING	DUUR	T of B	BIJLAGE NR
/ /				

KIJK VOOR ALLE ZEKERHEID NA OF ALLE BIJLAGEN:

- **KOPIEEN ZIJN VAN OFFICIELE STUKKEN ONDERTEKEND “VOOR EENSLUIDEND VERKLAARD” (DOOR EEN GEMEENTEBESTUUR OF EEN CENTRUM- OF SCHOOLDIRECTEUR) OF VERKLARINGEN OP EER OOK ONDERTEKEND (DOOR EEN OVERHEID OF EEN CENTRUM- OF SCHOOLDIRECTEUR)**

Personeelsleden die voor een 1^e deelname een dossier opmaken gebruiken **enkel wit papier in hun dossier.**

Personeelsleden die voor een 2^e keer of meer deelnemen, gebruiken een groene map en groen papier.

De kleur voor toevoegingen voor 2019 = “roze” papier.

Per jaar bepaalt GO! Next elk jaar een andere kleur van papier voor de toevoegingen op het bestaand dossier.